



---

## REGULAMIN ZWROTU KOSZTÓW DOJAZDU UCZESTNIKÓW PROJEKTU „Pierwszy krok w zawodową przyszłość” nr POWR.01.02.01-02-0144/16

### I. Zasady ogólne.

1. W projekcie „Pierwszy krok w zawodową przyszłość” zwroty kosztów dojazdu zostały przewidziane dla 50% Uczestników Projektu.
2. Jeśli o zwrot kosztów dojazdów ubiegać się będzie większa ilość osób niż zaplanowano w budżecie projektu prawo do refundacji kosztów dojazdu będzie przysługiwało w pierwszej kolejności osobom z niepełnosprawnościami i osobom długotrwale bezrobotnym. Pozostałe osoby otrzymają refundację pod warunkiem dostępności środków na ten cel.
3. Zwrot kosztów dojazdu przysługuje za obecność na danej formie wsparcia: **Szkoleniu zawodowym** oraz na **Stażu** jeśli miejsce danej formy wsparcia **jest inne** niż miejsce zamieszkania Uczestnika Projektu wskazane w Formularzu zgłoszeniowym.
4. Zwrot kosztów dojazdu jest wypłacany do równowartości kosztu najtańszego środka transportu publicznego na danej trasie. Kwota zwrotu na szkoleniu zawodowym wynosi **średnio 8 zł/dzień**. Koszt zwrotu na stażu wynosi **średnio 100 zł/ miesiąc**. Zwrot kosztów dojazdu obejmuje dojazd na daną formę wsparcia i z powrotem.
5. Zwroty poniesionych kosztów dojazdu dokonywane będą na wniosek Uczestnika Projektu po zakończeniu danej formy wsparcia, lub w rozliczeniu miesięcznym (w przypadku stażu). Wnioski należy dostarczyć na adres Biura Projektu do 10 dni od zakończenia formy wsparcia w której brał udział Uczestnik projektu lub w przypadku staży do 10 dni po każdym miesiącu odbywania stażu. Wszystkie formularze wniosków i dokumenty potrzebne do uzyskania zwrotu kosztów dojazdu dostępne są w Biurze Projektu „Pierwszy krok w zawodową przyszłość” przy ulicy Tadeusza Kościuszki 1, 57-300 Kłodzko oraz na stronie projektu: [www.eurogrupa.pl](http://www.eurogrupa.pl).
6. Wnioski o zwrot kosztów dojazdu należy wypełnić niebieskim długopisem. Nieczytelne lub pokreślone wnioski, bez wszystkich wymaganych załączników nie będą uznawane. Zwrot kosztów będzie przelewany na podany we wniosku rachunek bankowy niezwłocznie po weryfikacji przesłanego wniosku lub wypłacany osobiście za potwierdzeniem odbioru.
7. Uczestnikowi nie przysługują żadne roszczenia związane z opóźnieniem wypłaty *Zwrotu kosztów dojazdu*, które wynikają z czasowej niedostępności środków na koncie projektowym projektu „Pierwszy krok w zawodową przyszłość”.
8. Przed dokonaniem zwrotu środków za przejazdy na daną formę wsparcia weryfikowane będą bilety w obie strony (z jednego dnia danej formy wsparcia) oraz listy obecności. Zwrot kosztów dojazdu **nie przysługuje** za zajęcia, na których Uczestnik Projektu **był nieobecny**.
9. W ramach projektu istnieje możliwość zwrotu kosztów podróży **komunikacją publiczną, dojazdu lub dowożenia samochodem prywatnym**. Inne formy dojazdu **nie są refundowane!**

### II. Metody rozliczania kosztów dojazdu w projekcie.

1. Koszty podróży komunikacją publiczną.
  - a) Uczestnikowi Projektu przysługuje zwrot w wysokości odpowiadającej iloczynowi ilości przejazdów i ceny najtańszego biletu transportu publicznego na danej trasie.
  - b) Wymagane dokumenty:
    - poprawnie wypełniony wniosek Uczestnika Projektu o zwrot kosztów dojazdu;
    - udokumentowanie poniesienia kosztów przejazdu (w obie strony w jednym dniu formy wsparcia) w postaci: biletów komunikacji publicznej (bilety kolejowe II klasy, bilety PKS, bilety komunikacji miejskiej i podmiejskiej - jednorazowych lub długoterminowych, np. imiennych miesięcznych) rozliczanych odpowiednio za czas trwania form wsparcia.



- 
- c) Zwrot kosztów dojazdu następuje tylko za bilety dostarczone Beneficjentowi. Bilety muszą być niezniszczone i czytelne. W przypadku ich uszkodzenia Beneficjent nie będzie zwracał za nie środków finansowych.
2. Koszty podróży samochodem prywatnym.
- a) Uczestnikowi Projektu przysługuje zwrot w wysokości odpowiadającej iloczynowi ilości przejazdów i ceny najtańszego biletu transportu publicznego na danej trasie.
- b) Wymagane dokumenty:
- poprawnie wypełniony wniosek Uczestnika Projektu o zwrot kosztów dojazdu;
  - kserokopia dowodu rejestracyjnego pojazdu z dopiskiem „Potwierdzam zgodność z oryginałem” (*imię i nazwisko Uczestnika Projektu*);
  - *Oświadczenie przewoźnika o cenie najtańszego biletu* wykonującego usługi w zakresie komunikacji publicznej o wysokości najtańszego biletu jednorazowego lub miesięcznego na danej trasie lub w przypadku odmowy wydania przez przewoźnika takiego zaświadczenia - *Oświadczenia Uczestnika projektu o cenie najtańszego biletu* na danej trasie, z załączonym biletem potwierdzającym koszt dojazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania form wsparcia;
  - *Umowa użyczenia* (jeśli właścicielem nie jest Uczestnik projektu), podpisana przez **właściciela i współwłaścicieli** pojazdu.