



Projekt realizowany w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych

„Młodzi szansą na rozwój regionu!” POWR.01.02.02-10-0088/15

REGULAMIN ZWROTU KOSZTÓW DOJAZDU

Regulamin przyznawania i wypłacania zwrotu kosztów dojazdu w ramach realizacji projektu „Młodzi szansą na rozwój regionu!”, zwany dalej Regulaminem, ustalony zostaje w oparciu o umowę nr UDA-POWR.01.02.02-10-0088/15-00, zwaną dalej Umową, zawartą pomiędzy Europejską Grupą Doradczą Sp. z o. o., zwaną dalej Beneficjentem, a Wojewódzkim Urzędem Pracy w Łodzi, zwanym dalej Instytucją Pośredniczącą.

W projekcie „Młodzi szansą na rozwój regionu!” Uczestnikom Projektu/UP przysługuje zwrot kosztów dojazdu za obecność na: **doradztwie indywidualnym w ramach Zadania 1 Identyfikacja potrzeb (Indywidualny Plan Działania), na szkoleniu zawodowym w ramach Zadania 2 oraz 3 oraz na Stażu w ramach Zadania 4.**

Kwota zwrotu wynosi **średnio 8 zł/dzień** zajęć/stażu. Zwrot kosztów dojazdu obejmuje dojazd na doradztwo/szkolenie/staż (z wyjątkiem modułu prawa jazdy) i z powrotem. Zwrot kosztów dojazdu przysługuje wyłącznie osobom dojeżdżającym.

Zwroty poniesionych kosztów dojazdu dokonywane będą na wniosek Uczestnika Projektu **w rozliczeniu miesięcznym** (w przypadku stażu) lub **po zakończeniu doradztwa oraz szkolenia.**

Wnioski należy przysyłać na adres Biura Projektu do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zakończyło się dane szkolenie. Wszystkie formularze wniosków i dokumenty potrzebne do uzyskania zwrotu kosztów dojazdu dostępne są w *Biurze Projektu* „Młodzi szansą na rozwój regionu!”, przy ulicy Św. Barbary 4c, 98-300 Wieluń oraz na witrynie internetowej: www.eurogrupa.pl w zakładce projektu.

Wnioski o zwrot kosztów dojazdu należy wypełnić niebieskim długopisem. Nieczytelne lub pokreślone wnioski, bez wszystkich wymaganych załączników nie będą uznawane przez Beneficjenta. Zwrot kosztów będzie przelewany na podany we wniosku rachunek bankowy niezwłocznie po weryfikacji przesłanego wniosku lub wypłacany osobiście za potwierdzeniem odbioru.

Uczestnikowi nie przysługują żadne roszczenia związane z opóźnieniem wypłaty *Zwrotu kosztów dojazdu*, które wynikają z opóźnień w przekazywaniu przez Instytucję Pośredniczącą na rachunek Beneficjenta środków na realizację projektu „Młodzi szansą na rozwój regionu!”.

Beneficjent przed dokonaniem zwrotu środków za przejazdy na miejsce szkolenia/doradztwa/stażu będzie weryfikował bilet w obie strony oraz listy obecności. Zwrot kosztów dojazdu **nie przysługuje za nieobecności.**

W ramach projektu istnieje możliwość zwrotu kosztów podróży **komunikacją publiczną, dojazdu lub dowożenia samochodem prywatnym.** Inne formy dojazdu na i z zajęć **nie są refundowane!**

- KOSZTY PODRÓŻY KOMUNIKACJĄ PUBLICZNĄ

Uczestnikowi Projektu przysługuje zwrot w wysokości odpowiadającej iloczynowi ilości przejazdów i ceny najtańszego biletu transportu publicznego na danej trasie.

Wymagane dokumenty:

- poprawnie wypełniony wniosek Uczestnika Projektu o zwrot kosztów dojazdu;
- udokumentowanie poniesienia kosztów przejazdu na danej trasie (w obie strony w jednym dniu doradztwa/szkolenia oraz stażu) w postaci: biletów komunikacji publicznej (bilety kolejowe II klasy, bilety PKS,



Projekt realizowany w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych

bilety komunikacji miejskiej i podmiejskiej - jednorazowych lub długoterminowych, np. imiennych miesięcznych) rozliczanych odpowiednio za czas trwania doradztwa/szkolenia/stażu

Zwrot kosztów dojazdu następuje tylko za bilety dostarczone Beneficjentowi. Wystarczające będzie dostarczenie dwóch biletów (w jedną i drugą stronę) na doradztwo/szkolenia oraz staż. Bilety muszą być niezniszczone i czytelne. W przypadku ich uszkodzenia Beneficjent nie będzie zwracał za nie środków finansowych.

- KOSZTY PODRÓŻY SAMOCHODEM PRYWATNYM

Uczestnikowi Projektu przysługuje zwrot w wysokości odpowiadającej iloczynowi ilości przejazdów i ceny najtańszego biletu transportu publicznego na danej trasie.

Wymagane dokumenty:

- poprawnie wypełniony wniosek Uczestnika Projektu o zwrot kosztów dojazdu;
- Kserokopię dowodu rejestracyjnego pojazdu z dopiskiem „Potwierdzam zgodność z oryginałem (*imię i nazwisko UP*)”
- Oświadczenie przewoźnika o cenie najtańszego biletu* wykonującego usługi w zakresie komunikacji publicznej o wysokości najtańszego biletu jednorazowego lub miesięcznego na danej trasie lub w przypadku odmowy wydania przez przewoźnika takiego zaświadczenia - *Oświadczenia Uczestnika projektu o cenie najtańszego biletu* na danej trasie, z załączonym biletem potwierdzającym koszt dojazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania szkoleń/doradztwa oraz stażu.
- Umowa użyczenia* (jeśli właścicielem nie jest Uczestnik projektu), podpisana przez **właściciela** i **współwłaścicieli** Pojazdu (dla każdego współwłaściciela oddzielnie).